

## 1994. évi LXVI. törvény

### a Bérgarancia Alapról

Az Országgyűlés a munkavállalók szociális biztonságának elősegítése érdekében, az államháztartásról szóló [1992. évi XXXVIII. törvény 54. §-a](#) alapján, a következő törvényt alkotja:

**1. § (1)** A bérgarancia-eljárás keretében

*a)* a felszámolás vagy kénysztörlési eljárás alatt álló gazdálkodó szervezetnek a munkavállalóval szemben fennálló kiegyenlíthetetlen bértartozásából,

*b)* a felszámolás alatt álló kölcsönbevevő által a kölcsönbeadó részére a kölcsönzött munkavállaló után meg nem fizetett kölcsönzési díjból,

*c)* a felszámolás alatt álló gazdálkodó szervezetnek az iskolaszövetkezet részére meg nem fizetett szolgáltatási díjból

az e törvény által meghatározott összeg előlegezhető meg.

(2) E törvény alkalmazásában

*a)* *felszámolás*: a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló [1991. évi II. törvény](#) (a továbbiakban: *Cstv.*) szerinti felszámolás, továbbá az Európai Unió államának és az [Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban](#) részes más állam (a továbbiakban: EGT állam) joga szerinti bármely olyan eljárás, amely alapján

*aa)* a munkáltató fizetéseképtelensége alapján az adott tagállam joga szerinti kollektív eljárás kezdeményezésére irányuló kérelmet terjesztettek elő, amely a munkáltató vagyona feletti rendelkezési joga részleges vagy teljes elvonásával, valamint felszámoló vagy hasonló feladatot ellátó személy (a továbbiakban: felszámoló) kinevezésével jár, és

*ab)* az említett rendelkezések alapján az illetékes hatóság vagy bíróság döntött az eljárás megkezdéséről, vagy megállapította, hogy a munkáltató vállalkozása vagy üzeme végleg megszűnt, és a rendelkezésre álló eszközök nem elegendőek az eljárás megkezdéséhez;

*b)* *kénysztörlési eljárás*: a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló [2006. évi V. törvény](#) (a továbbiakban: *Ctv.*) [VIII/A. fejezete](#) szerinti eljárás;

*c)* *gazdálkodó szervezet*: a [Cstv. 3. §-a \(1\) bekezdésének a\) pontjában](#) felsorolt minden gazdálkodó szervezet, továbbá minden olyan, valamely EGT tagállam joga szerint alakult egyéb szervezet, amely az *a)* vagy *b)* pontokban írottak alapján felszámolás vagy kénysztörlési eljárás alatt állhat;

*d)* *bértartozás*: a felszámolás vagy kénysztörlési eljárás alatt álló gazdálkodó szervezetet - mint munkáltatót - terhelő, a [Cstv.](#) szerint felszámolási költségnek minősülő minden munkabértartozás, ideértve a betegszabadság időtartamára járó térítést is, és a munkaviszony megszűnésével összefüggésben járó, a [Cstv. 57. § \(3\) bekezdése](#) szerint elszámolható végkielégítés tartozás;

*e)* *kölcsönbeadó*: a [munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény](#) (a továbbiakban: *Mt.*) [214. § \(1\) bekezdés b\) pontjában](#) és [215. § \(1\) bekezdés b\) pontjában](#) meghatározott munkáltató;

*f)* *kölcsönvevő*: az [Mt. 214. § \(1\) bekezdés c\) pontjában](#) meghatározott munkáltató;

*g)* *felszámolási eljárás*: a [Cstv.](#) szerinti felszámolási eljárás;

*h)* *Bérgarancia biztos*: a [Ctv. 117/A. § \(4\) bekezdés](#) szerinti személy;

*i)* *díj*: az iskolaszövetkezetet terhelő azon díj, illetve egyéb bérjellegű juttatás, amely az iskolaszövetkezeti tagot a külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás alapján személyes közreműködésének időtartamára tekintettel megilleti vagy megillette;

*j)* *kölcsönzési díj*: az az ellenérték, amelynek fejében a kölcsönbeadó a vele kölcsönzés céljából munkaviszonyban álló munkavállalót munkavégzésre a kölcsönvevőnek ideiglenesen átengedi vagy átengedte;

*k)* *szolgáltatási díj*: az az ellenérték, amelynek fejében az iskolaszövetkezet a szolgáltatását igénybe vevő részére - a külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás alapján személyesen közreműködő tag által történő teljesítés útján - szolgáltatást nyújt vagy nyújtott;

*l)* *személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tag*: az iskolaszövetkezetnek a külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás alapján személyesen közreműködő tagja.

(2a) A (2) bekezdés *d*) pontjában, valamint *i*)-*k*) pontjaiban foglaltak alkalmazása szempontjából csak el nem évült követelés vehető figyelembe.

(3) A pénzügyi támogatás (a továbbiakban: támogatás) a felszámolás vagy kényszertörlési eljárás kezdő időpontja előtt megszűnt munkaviszonyból származó bértartozások fedezetéül is szolgál.

(4) A támogatás forrásául a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló [1991. évi IV. törvény 39. §-a \(3\) bekezdésének d\) pontja](#) alapján a Nemzeti Foglalkoztatási Alap bérgarancia alaprésze szolgál.

(5) Az (1) bekezdés *b*) és *c*) pontjában foglaltakkal kapcsolatos támogatásra az e törvényben foglaltakat a 11-13. §-ban meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

**2. § (1)** Ha a felszámoló a felszámolás alatt álló gazdálkodó szervezetnél foglalkoztatott, szokásos magyarországi munkavégzési hellyel rendelkező munkavállalókkal szemben fennálló bértartozást a felszámolás kezdő időpontját követően a felszámolási költségek fedezetét jelentő bevételek hiánya miatt a bérfizetési napon - ideértve a 7. § (4) bekezdésében meghatározott esetet is - nem tudja kielégíteni, haladéktalanul kérelmet nyújt be az állami foglalkoztatási szervhez visszatérítendő pénzügyi támogatás iránt. Ettől eltérően, a 2/B. § (3) bekezdésében és a 7. § (2) bekezdésében foglalt esetben a felszámoló a feltételek fennállása esetén kérelmet nyújthat be.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kérelem nem terjeszthető elő a felszámolás alatt álló gazdálkodó szervezet olyan munkavállalója tekintetében, aki

*a*) nem magyarországi szokásos munkavégzési hellyel rendelkezik,

*b*) a felszámolóval a felszámolás elrendelésekor vagy azt megelőző fél éven belül tagsági (részvényesi) jogviszonyban, vagy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban áll, illetőleg állt, vagy

*c*) a felszámolónak vagy a felszámoló szervezet *b*) pontban meghatározott munkavállalójának [a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény](#) szerinti közeli hozzátartozója.

(3) Vitás esetben az állami foglalkoztatási szerv, a felszámoló, vagy a munkavállaló kérelmére a közigazgatási és munkaügyi bíróság tizenöt napon belül, nemperes eljárásban dönt arról, hogy a munkavállaló szokásos munkavégzési helye Magyarországon található-e.

(4) A (3) bekezdés szerinti nemperes eljárásban a közigazgatási és munkaügyi bíróság illetékességét az eljáró állami foglalkoztatási szerv székhelye határozza meg, eljáró állami foglalkoztatási szerv hiányában a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság az illetékes.

**2/A. § (1)** A külföldi gazdálkodó szervezet felszámolása esetén a 2. § (1) bekezdése szerinti kötelezettség a külföldi gazdálkodó szervezet felszámolóját terheli.

(2) A külföldi gazdálkodó szervezet fióktelepe ellen Magyarországon indult felszámolási eljárás esetén a fenti kötelezettség a fióktelep munkavállalói tekintetében a fióktelep felszámolóját terheli.

(3) A támogatást forintban kell megállapítani és kifizetni, tekintet nélkül arra, hogy a munkabér forintban vagy más pénznemben került megállapításra. A forinttól eltérő pénznemben megállapított bértartozás esetében a támogatás igényléséhez az átváltás irányadó árfolyamának a Magyar Nemzeti Bank által közzétett - az elmaradt bérfizetés napján érvényes - középárfolyamát kell tekinteni. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben megállapított bértartozás esetében az összeget először az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Eltérő esedékességű bértartozásokat magába foglaló bértartozás esetében az átváltást az adott bérré irányadó bérfizetési nap adatai szerint kell átváltani és a kérelmezett támogatási összeget ezen összegek figyelembevételével kell meghatározni.

(4) A bértartozás forintra történő átváltása esetén az átváltásról kimutatást kell készíteni, amely munkavállalónként tartalmazza az átváltott bér összegét és pénznemét, az adott bérré irányadó bérfizetési napot, az átváltás során alkalmazott árfolyamot, valamint a bér forintban meghatározott összegét. A kimutatást a kérelemhez csatolni kell.

(5) Külföldi gazdálkodó szervezet felszámolása esetén a támogatás megállapításának feltétele a támogatással érintett munkavállalók magyar nyelvű munkaszerződésének vagy nem magyar nyelvű munkaszerződés esetén, a munkaszerződés hiteles fordításának benyújtása. Az állami foglalkoztatási szerv a tényállás megalapozottságához további dokumentumokat, illetve azok magyar nyelvű fordítását is kérheti.

**2/B. § (1)** Az állami foglalkoztatási szerv köteles a támogatást megállapítani, ha a gazdálkodó szervezet által benyújtott kérelem az e törvényben foglaltaknak megfelel.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően, a 7. § (2) bekezdésében meghatározott esetben a támogatást az állami foglalkoztatási szerv vezetője mérlegelési jogkörben állapítja meg. Döntése meghozatalakor mérlegeli, hogy

*a)* a kérelemben meghatározott jogosultakkal szemben fennálló munkabértartozás tartalmaz-e állásidőre járó díjazást, illetve

*b)* a támogatás megállapítása a kérelem benyújtását követő hat hónap alatt - ismételt kérelem esetén az első, 7. § (2) bekezdése alapján benyújtott kérelemben meghatározott határidőig - várhatóan elősegíti-e a felszámolási eljárás lezárását, illetve a felszámolás alatt álló szervezet eszközeinek értékesítését, munkaerő-állománya új munkáltatónál történő továbbfoglalkoztatását (reorganizációt).

(3) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően, ha a gazdálkodó szervezettel fennálló munkaviszony a felszámolás kezdetét követően jött létre, a támogatást az állami foglalkoztatási szerv vezetője mérlegelési jogkörben állapítja meg. Döntése meghozatalakor a (2) bekezdésben megjelölt szempontokat, valamint - különös tekintettel a [Cstv. 27/A. § \(13\) bekezdésére](#) - a munkavállaló által ellátandó feladatok figyelembevételével a foglalkoztatás indokoltságát mérlegeli.

**3. §** A támogatás iránti kérelmet a felszámolóknak vagy meghatalmazottjának az állami foglalkoztatási szervhez az 1. és 2. melléklet szerint, értelemszerűen kitöltött formanyomtatványon, valamennyi előírt mellékletet becsatolva, elektronikus formában kell benyújtania. Az állami foglalkoztatási szerv a nyilatkozatokat elektronikus formában, annak megváltoztathatatlanságát biztosító zárt informatikai rendszerben tárolja.

**4. § (1)** A támogatás iránti kérelem elbírálására vonatkozó eljárásra - az e törvényben foglalt eltérésekkel - a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályait kell alkalmazni.

(2) Az állami foglalkoztatási szerv a támogatásról a kérelem benyújtását követő nyolc napon belül határozattal dönt.

(3) A támogatás iránti kérelem elbírálására vonatkozó eljárásra az az állami foglalkoztatási szerv illetékes, amelynek területén a felszámolás alatt álló gazdálkodó szervezet székhelye, ennek hiányában fióktelepe, telephelye van. Ha a gazdálkodó szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel, fiókteleppel vagy telephellyel, úgy a támogatási igény elbírálására vonatkozó eljárás lefolytatására az állami foglalkoztatási szervként eljáró Budapest Főváros Kormányhivatala az illetékes.

(4) Az állami foglalkoztatási szerv által hozott elsőfokú döntéssel szemben nincs helye fellebbezésnek.

**5. § (1)** A támogatás kamatmentes.

(2) A támogatás nyújtása esetén az állami foglalkoztatási szerv a kérelem átvételétől számított 15 napon belül intézkedik a Nemzeti Foglalkoztatási Alap bérgarancia alaprészből

*a)* a 7. § (1) és (2) bekezdése szerint meghatározott bértartozás - a munkavállalót terhelő közterhekkel csökkentett - összegének a munkavállaló részére történő kifizetéséről,

*b)* a munkavállalót terhelő közterheknek az állami adóhatóság - a felszámolás alatt álló gazdálkodó szervezet nevében a gazdálkodó szervezet adóazonosító jelének feltüntetésével - részére történő megfizetéséről, valamint

*c)* a munkabért - határozat vagy jogszabály alapján - terhelő levonás teljesítéséről és a jogosult részére történő kifizetéséről.

(2a) A (2) bekezdéstől eltérően, ha a munkavállaló a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultokról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló [1997. évi LXXX. törvény 56/A. § \(3\) bekezdése](#) alapján a biztosításával összefüggő bejelentési, járulékfizetési és bevallási kötelezettséget maga teljesíti, úgy az állami foglalkoztatási szerv a (2) bekezdés *a)* és *b)* pontjában meghatározott összeget a munkavállaló részére fizeti ki. Ebben az esetben a munkavállaló köteles a járulékfizetési és bevallási kötelezettség teljesítését a támogatás kifizetését követő 30 napon belül az állami foglalkoztatási szervnek igazolni.

(3) Az állami foglalkoztatási szerv a (2) és (2a) bekezdésben foglaltak teljesítéséről 5 munkanapon belül tájékoztatja a felszámolót. Az állami foglalkoztatási szerv tájékoztatása alapján a felszámoló a tájékoztatás kézhezvételét követő 10 napon belül írásban tájékoztatja a munkavállalókat az őket érintő kifizetésekről.

**6. § (1)** Az 5. §-ban foglaltak nem érintik a felszámolás alatt álló gazdálkodó szervezetnek mint foglalkoztatónak, illetve a felszámolónak a társadalombiztosításról, valamint az adózás rendjéről szóló jogszabályban meghatározott, a társadalombiztosítási szervvel, az adóhatósággal szemben fennálló kötelezettségeit - így különösen a munkavállalót megillető munkabérrel és annak közterheivel összefüggő bevallási és adatszolgáltatási kötelezettségeket -, valamint a foglalkoztatottal szemben fennálló kötelezettségeit, és az annak elmulasztásából eredő felelősségét.

(2) A felszámoló köteles az állami foglalkoztatási szerv részére az 5. § (2) és (2a) bekezdésében meghatározott átutalás teljesítéséhez szükséges adatokat az 1. és 2. mellékletben foglaltak szerint rendelkezésre bocsátani. Az átutalás elmulasztásáért, késedelmes vagy nem megfelelő teljesítéséért a munkavállalóval szemben a felszámolót terheli felelősség, ha annak oka a felszámoló mulasztása vagy nem a jogszabálynak megfelelő adatszolgáltatása.

**7. § (1)** A felszámoló a támogatási igény meghatározása során a támogatásra jogosult gazdálkodó szervezetnek a jogosultakkal szemben, a bérfizetési napon fennálló bértartozását, de egy felszámolási eljáráson belül jogosultanként legfeljebb a tárgyévet megelőző második év - Központi Statisztikai Hivatal által közzétett - nemzetgazdasági havi bruttó átlagkeresetének (a továbbiakban: bruttó átlagkereset) ötszörösét veheti figyelembe. Ha a gazdálkodó szervezet a támogatást ugyanazon jogosult tekintetében egy felszámolási eljáráson belül több részletben veszi igénybe, és a felszámolási eljárás egyes naptári éveiben a bruttó átlagkereset mértéke eltérő, - a támogatás következő évben történő igénybevétele esetén - a jogosultság szempontjából a magasabb bruttó átlagkereset alapján számított támogatási mértéket kell figyelembe venni.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően, függetlenül attól, hogy a támogatás megállapítására a 2/B. § (1) vagy (3) bekezdése alapján került sor,

a) ha a felszámolási eljárás kezdetétől egy év eltelt,

b) azon jogosultak esetében, akikre vonatkozóan az addig igénybe vett összeg kimerítette az (1) bekezdésben meghatározott ötszörös mértéket, jogosultanként további, legfeljebb kettő havi bruttó átlagkeresetnek megfelelő támogatást igényelhet a felszámoló, ha annak e törvényben meghatározott egyéb feltételei fennállnak.

(3) A Nemzeti Foglalkoztatási Alap bérgarancia alaprészből - a (4) bekezdésben foglalt kivétellel - legfeljebb olyan mértékű támogatás igényelhető, amennyivel a gazdálkodó szervezetnek a munkavállalóval szemben a bérfizetés napján fennálló bértartozása meghaladja a gazdálkodó szervezetnél a bérfizetés napjáig és azt követően - a kérelem benyújtásáig - keletkezett forrás együttes összegét,

(4) Azon munkavállalókkal szembeni bértartozást, akiknek a munkaviszonya az [Mt. 63. § \(1\) bekezdés b\) pontja](#) alapján a munkáltató jogutód nélküli megszűnése miatt szűnik meg, továbbá azt a bértartozást, amely a gazdálkodó szervezet jogutód nélküli megszűnésének időpontjában válik esedékessé, a felszámoló köteles rendelkezésre álló fedezet hiányában - a munkavállaló külön igénybejelentése nélkül - a felszámolási zárómérleg elkészítését megelőzően a Nemzeti Foglalkoztatási Alap bérgarancia alaprészből megigényelni. A bértartozás kifizetésére az 5. §-ban foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.

**8. § (1)** A jogosulatlanul igénybe vett vagy nem jogszerűen felhasznált támogatást a támogatás iránti kérelem időpontjában hatályos [jegybanki alapkamat](#) kétszeresével növelt összegben kell visszafizetni. Ilyennek kell tekinteni, ha az állami foglalkoztatási szerv az 5. § (2) bekezdésében meghatározott kifizetést - a felszámoló valóságnak nem megfelelő adatszolgáltatása miatt - olyan munkavállaló részére is teljesíti, akinek nem állt fenn bértartozása vagy a munkavállaló fennálló bértartozásánál nagyobb mértékű támogatási összeg került kifizetésre.

(2) Az (1) bekezdés szerinti visszafizetésből a kamatrész a felszámolót, a támogatás összege a felszámolás alatt álló gazdálkodó szervezet vagyonát terheli.

(3) A [Cstv. 51. és 54. §-ában](#) meghatározott, a felszámolóra vonatkozó felelősségi szabályokat a felszámolónak a támogatás igénybevételevel kapcsolatos eljárására is alkalmazni kell.

**9. § (1)** A támogatás visszafizetése a támogatásról szóló határozat jogerőre emelkedését követő 70. napon, illetve, ha a felszámolási zárómérleg benyújtására a 70. napot megelőzően kerül sor, a felszámolási zárómérleg benyújtásának napját megelőző napon válik esedékessé. E rendelkezés alkalmazása szempontjából a felszámolási mérleg benyújtásának napján a zárómérleg postára adásának vagy a bírósághoz történő beadásának napját kell érteni.

(2) A támogatás (1) bekezdés szerinti visszafizetése érdekében a külföldi gazdálkodó szervezet, illetve fióktelepe felszámolójával szemben az állami foglalkoztatási szerv köteles fellépni.

(3) A támogatás (1) bekezdés szerinti visszafizetésére pénzbeli teljesítés formájában kerülhet sor.

**10. §** (1) Az állami foglalkoztatási szerv a külföldi bérgarancia-szervezet vagy a külföldi felszámoló megkeresésére tájékoztatást ad a magyar bérgarancia-rendszer működéséről, a bérgarancia-eljárásban részt vevő hatóságok elérhetőségéről és az eljárás menetéről.

(2) A külföldi bérgarancia-szervezet megkeresésére az állami foglalkoztatási szerv - a céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgálat adatszolgáltatása alapján - tájékoztatást ad a felszámolás alatt álló magyar cégek cégjegyzékének azon adatairól, amelyek a külföldi bérgarancia-szervezet tájékoztatása alapján a külföldi bérgarancia-eljárás lefolytatásához szükségesek.

(3) Az állami foglalkoztatási szerv külföldi felszámoló által benyújtott támogatási igény esetén köteles meggyőződni arról, hogy a külföldi gazdálkodó szervezet valóban felszámolási eljárás alatt áll és arról, hogy a felszámolási eljárás lefolytatására a kérelmet benyújtó felszámoló jogosult.

**11. §** (1) A kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet a felszámoló általi nyilvántartásba vételről szóló értesítés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül kérelmet nyújthat be az állami foglalkoztatási szervhez visszatérítendő támogatás iránt, a felszámoló által elismertként nyilvántartásba vett kölcsönzési díjra vagy szolgáltatási díjra vonatkozó követelésével kapcsolatban, ha

a) kölcsönzési díj vagy a szolgáltatási díj az esedékesség napján nem került megfizetésre és

b) a felszámolási eljárást a kölcsönzési díj vagy a szolgáltatási díj esedékességét követő tizenkettő hónapon belül elrendelték.

(1a) A kölcsönbeadó vagy az iskolaszövetkezet a felszámoló által kiadott teljesítésigazolás kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül kérelmet nyújthat be az állami foglalkoztatási szervhez visszatérítendő támogatás iránt, a felszámolás kezdő időpontját követően nyújtott szolgáltatása alapján járó kölcsönzési díjra, illetve szolgáltatási díjra vonatkozó követelésével kapcsolatban, ha a kölcsönzési díj, illetve a szolgáltatási díj az esedékesség napján nem került megfizetésre.

(1b) A felszámoló az (1) bekezdésben meghatározott nyilvántartásba vétellel, illetve az (1a) bekezdés szerinti teljesítésigazolás kiadásával egyidejűleg köteles a kölcsönbeadónak, illetve az iskolaszövetkezetnek igazolást kiadni, amely kölcsönzött munkavállalónként, illetve átengedett tagonként tartalmazza az elmaradt kölcsönzési díjat, illetve szolgáltatási díjat. A nyilvántartásba vételről szóló értesítés, valamint az (1a) bekezdés szerinti teljesítésigazolás kézhezvételének időpontját a támogatás igénylése során a kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet köteles igazolni. Az (1a) bekezdés szerinti teljesítésigazolás, valamint az e bekezdés szerinti igazolás másolatát mellékelni kell a támogatás iránti kérelemhez.

(2) A kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet az (1) és (1a) bekezdés szerinti kérelmet a magyarországi szokásos munkavégzési hellyel rendelkező azon munkavállalója tekintetében terjesztheti elő, akire nézve nem áll fenn a 2. § (2) bekezdés *b*) vagy *c*) pontja szerinti kizáró ok.

(3) A kölcsönbeadó és az iskolaszövetkezet a támogatási igény meghatározása során az (1) és az (1a) bekezdés szerinti kérelemben a kikölcsönzött munkavállaló részére járó munkabér, illetve személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tag részére járó díj összegét - egy felszámolási eljáráson belül jogosultanként legfeljebb a tárgyévet megelőző második évre vonatkozóan a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett nemzetgazdasági havi bruttó átlagkereset (a továbbiakban: bruttó átlagkereset) ötszörösét - veheti figyelembe. Ha a kölcsönbeadó és az iskolaszövetkezet a támogatást ugyanazon jogosult tekintetében egy felszámolási eljáráson belül több részletben veszi igénybe, és a felszámolási eljárás egyes naptári éveiben a bruttó átlagkereset mértéke eltérő - a támogatás következő évben történő igénybevétele esetén - a jogosultság szempontjából a magasabb bruttó átlagkereset alapján számított támogatási mértéket kell figyelembe venni.

(4) A kölcsönbeadó és az iskolaszövetkezet a támogatást saját pénzeszközeitől elkülönítetten kezeli, és azt kizárólag a felszámolási eljárás alatt álló kölcsönvevőhöz kikölcsönzött munkavállaló részére járó munkabér, illetve a szolgáltatást igénybe vevőnél személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tag részére járó díj megfizetésére fordíthatja vagy a kifizetett munkabérre, illetve díjra számolhatja el. A kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet - amennyiben ezt a kötelezettségét korábban nem teljesítette - a támogatás beérkezését követő három munkanapon belül gondoskodik

a) a kölcsönzött munkavállalót, illetve személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tagot terhelő közterhekkel csökkentett összegnek a munkavállaló, illetve személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tag részére történő kifizetéséről,

b) a kölcsönzött munkavállalót, illetve személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tagot terhelő közterheknek az illetékes szervek részére történő megfizetéséről,

c) a kikölcsönzött munkavállaló részére járó munkabért, illetve a szolgáltatást igénybe vevőnél személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tag részére járó díjat - határozat vagy jogszabály alapján - terhelő levonás teljesítéséről és a jogosult részére történő kifizetéséről.

(5) Ha a támogatásnak a kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet rendelkezésére bocsátásától számítva a következő bér-, illetve díjfizetési napig öt munkanapnál kevesebb van hátra, a kifizetés a következő bér-, illetve díjfizetési napon - ennek hiányában a következő naptári hónap tizedik napján - történik.

(6) A támogatás felhasználásáról a kölcsönbeadó és az iskolaszövetkezet a támogatás rendelkezésre bocsátásától számított 15 napon belül az állami foglalkoztatási szervnek beszámolót készít.

(7) E § alkalmazásában munkabér: a kölcsönbeadót terhelő azon munkabér - ideértve a betegszabadságra járó díjat is -, illetve egyéb bérjellegű juttatás, amely a kölcsönzött munkavállalót a kikölcsönzése időtartamára tekintettel megilleti, illetve megillette.

**12. § (1)** A felszámoló tájékoztatja a kölcsönbeadót és az iskolaszövetkezetet arról, hogy a kölcsönzési díj, illetve a szolgáltatási díj elmaradása mely kölcsönzött munkavállalót, illetve személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tagot érinti.

(2) A kölcsönbeadó és az iskolaszövetkezet az elmaradt kölcsönzési díjról, illetve szolgáltatási díjról és az érintett kölcsönzött munkavállalókról, illetve személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tagokról elkülönített nyilvántartást vezet.

(3) Ha a kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet részére a korábban meg nem fizetett kölcsönzési díj, illetve szolgáltatási díj vagy annak egy része a felszámolási eljárás alatt befolyt bevételekből megtérítésre kerül, a kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet a támogatást, vagy annak a megtérüléssel érintett részét az állami foglalkoztatási szerv részére a megtérítést követő 8 napon belül köteles visszafizetni.

(4) Ha a bíróság a támogatás igénybevételének időtartama alatt a kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet felszámolását rendeli el, a kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet felszámolója nem igényelheti a 2. § (1) bekezdése szerinti támogatást azon kölcsönzött munkavállaló munkabérének, illetve személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tag díjának kifizetéséhez, akire vonatkozóan kölcsönzési díj, illetve szolgáltatási díj meg nem fizetése miatt a kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet a 11. § (1)-(1a) bekezdéseiben meghatározott támogatást már igénybe vett.

**12/A. §** Az e törvényben meghatározott jogok és kötelezettségek tekintetében a Bérgarancia biztost, valamint a kényszertörlési eljárás alatt álló gazdálkodó szervezet munkavállalóját ugyanazok a jogok illetik meg, illetve kötelezettségek terhelik, mint a felszámolót, illetőleg felszámolás alatt álló gazdálkodó szervezet munkavállalóját.

**13. § (1)** Ha a kölcsönbeadó, illetve az iskolaszövetkezet 11. § szerinti kérelme az e törvényben foglaltaknak megfelel, az állami foglalkoztatási szerv a kölcsönbeadó és az iskolaszövetkezet részére a 11. §-ban meghatározott támogatást megállapítja és a kérelem átvételétől számított 15 napon belül intézkedik annak a Nemzeti Foglalkoztatási Alap bérgarancia alaprészéből a kölcsönbeadó és az iskolaszövetkezet pénzforgalmi számlájára történő átutalásáról.

(2) A 11. §-ban meghatározott támogatás nyújtására az 1. § (1) bekezdés *b)* és *c)* pontját, (4) és (5) bekezdését, a 2/A. § (3) bekezdését, a 4. §-t, az 5. § (1) bekezdését, valamint a 8. § (1) bekezdését alkalmazni kell.

(3) A 11. § (1) és (1a) bekezdése szerinti kérelmet a kölcsönbeadónak, illetve az iskolaszövetkezetnek a 3. és 4. melléklet szerint kitöltött formanyomtatványon, elektronikus formában kell benyújtania. Az állami foglalkoztatási szerv a nyilatkozatokat elektronikus formában, zárt informatikai rendszerben tárolja.

**13/A. § (1)** Az állami foglalkoztatási szerv az e törvény szerint nyújtandó támogatás kifizetése érdekében a következő adatokat kezeli és tartja nyilván:

a) a gazdálkodó szervezet adatai (név, székhely, telephely, fióktelep, adóazonosító jel/adószám, KSH azonosító szám, a tevékenység megkezdésének időpontja, a felszámolás kezdő időpontja),

b) a felszámoló adatai (név, székhely, telefonszám, KSH azonosító szám, adószám),

c) a felszámoló biztos adatai (név, cím, telefonszám, email cím),

d) külföldi felszámoló esetében - amennyiben rendelkezik ilyennel - a felszámoló képviselőjében eljáró cég, illetve személy adatai (név, székhely/cím, telefonszám, KSH azonosító szám, adószám, email cím)

e) a munkavállaló, illetve a személyesen közreműködő iskolaszövetkezeti tag adatai [természetes személyazonosító adatok, állampolgárság, lakóhely (tartózkodási hely), társadalombiztosítási azonosító jel, adóazonosító jel, bankszámlaszám, számlatulajdonos neve, számlavezető hitelintézet, munkaviszony vagy feladatteljesítés kezdete, munkakör vagy feladat],

f) a kölcsönbeadó vagy az iskolaszövetkezet adatai (név, székhely, KSH azonosító szám, adószám, pénzforgalmi számlaszám, számlavezető hitelintézet, tevékenység megkezdésének időpontja, engedély száma, képviselőre jogosult neve, címe, telefonszáma, email címe),

g) a kölcsönvevő vagy a szolgáltatást igénybevevő adatai (név, székhely, KSH azonosító szám, pénzforgalmi számlaszám, számlavezető hitelintézet, felszámolás kezdő időpontja).

(2) Az adatbázisban rögzített adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra - személyazonosításra alkalmatlan módon - átadhatók.

(3) Az (1) bekezdés szerinti adatok a felszámolási és a kényszertörlési eljárás befejezését követő öt évig kezelhetők.

**14. § (1)** Ez a törvény a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

(2)-(3)

(4)

(5)

(6)

(7)

**15. § (1)** E törvénynek a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló [1991. évi XLIX. törvény](#) és a Bér garancia Alapról szóló [1994. évi LXVI. törvény](#) módosításáról szóló [2012. évi CXCVII. törvénnyel](#) (a továbbiakban: [2012. évi CXCVII. törvény](#)) megállapított rendelkezéseit a [2012. évi CXCVII. törvény](#) hatálybalépésekor folyamatban lévő felszámolási eljárás alatt álló kölcsönvevő és iskolaszövetkezet szolgáltatását igénybevevő gazdálkodó szervezet, továbbá a vele szerződéses kapcsolatban álló kölcsönbeadó, illetve iskolaszövetkezet tekintetében is alkalmazni kell, ha a felszámolási eljárásban a [Cstv. 52. §-a](#) szerinti zárómérleg elkészítésére a [2012. évi CXCVII. törvény](#) hatálybalépésekor még nem került sor.

(1a) E törvénynek az egységes elektronikus ügyintézési rendszer kialakításához szükséges egyes törvények módosításáról szóló [2016. évi CXXI. törvénnyel](#) megállapított 3. §-át, valamint 13. § (3) bekezdését az elektronikus kapcsolattartás tekintetében 2017. december 31-ig csak akkor kell alkalmazni, ha az érintett szerv az elektronikus ügyintézés az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló [2015. évi CCXXII. törvény 108. § \(2\) bekezdése](#) szerint 2018. január 1-jét megelőzően vállalta. Ezen vállalás hiányában 2017. december 31-ig az érintett szerv vonatkozásában az elektronikus kapcsolattartásra e törvény 2016. december 31-én hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy fővárosi és megyei kormányhivatal helyett állami foglalkoztatási szervet kell érteni.

(2)

(2) Ez a törvény a következő uniós jogi aktusoknak való megfelelést szolgálja:

a) A Tanács 1980. október 20-i, a munkáltató fizetésképtelensége esetén a munkavállalók védelmére vonatkozó tagállami jogszabályok közelítéséről szóló [80/987/EGK számú irányelve](#);

b) Az Európai Parlament és a Tanács 2002. szeptember 23-i, a munkáltató fizetésképtelensége esetén a munkavállalók védelmére vonatkozó tagállami jogszabályok közelítéséről szóló [80/987/EGK tanácsi irányelv](#) módosításáról szóló [2002/74/EK irányelve](#).

(3)

1. melléklet az 1994. évi LXVI. törvényhez

**KÉRELEM**  
**a Bérgarancia Alapból igényelhető támogatásról**

**I. A gazdálkodó szervezet adatai:**

1. Neve:
2. KSH azonosító száma:
3. Adószáma/adóazonosító jele:
4. Székhelye:
5. Telephelye, fióktelepe:
6. A tevékenység megkezdésének időpontja: ..... év ..... hó ..... nap
7. A felszámolás kezdő időpontja: ..... év ..... hó ..... nap
8. A kérelem alapjaként szereplő bérkifizetési nap: ..... év ..... hó ..... nap
9. A 8. pont szerinti napra a törvény 2. melléklete B) táblázat Összesen sor 2. oszlopában szereplő - összeg: ..... Ft
10. A bérfizetés napján és az azt követően - a kérelem benyújtásáig - rendelkezésre álló saját forrás összege: ..... Ft
11. Az igényelt támogatás (a rendelkezésre álló saját forrás figyelembevételével megállapított) összege: ..... Ft
12. Külföldi gazdálkodó szervezet esetén a felszámolást elrendelő hatóság neve és címe:  
.....
13. Külföldi gazdálkodó szervezet esetén a felszámolási eljárás lefolytatásának országában a bérgarancia támogatás lefolytatására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság neve és címe:  
.....

**II. A felszámoló adatai:**

1. Neve, címe, telefonszáma: .....  
A felszámoló megbízottjának neve, címe, telefonszáma, email-címe:  
.....
2. KSH azonosító száma: .....
3. Adószáma: .....
4. Székhelye: .....
5. Külföldi gazdálkodó szervezet felszámolása esetén - amennyiben rendelkezik ilyennel - a felszámoló képviselőjében Magyarországon eljáró cég, illetve személy neve, székhelye/címe, telefonszáma, email-címe: .....

**III. Nyilatkozat:**

1. A kérelem a törvény \_ 7. §-a (1) bekezdésén vagy \_ (2) bekezdésén alapul.
2. Ha a kérelem a 7. § (2) bekezdésén alapul, akkor nyilatkozom, hogy
  - a) a kérelemmel érintett munkabértartozás állásidőre járó díjazást  
\_ nem tartalmaz, \_ tartalmaz
  - b) a támogatás megállapítása e kérelem benyújtását követő hat hónap alatt - ismételt kérelem esetén az első, 7. § (2) bekezdése alapján benyújtott kérelemben meghatározott határidőig - várhatóan elősegíti a felszámolási eljárás lezárását, illetve a felszámolás alatt álló szervezet eszközeinek értékesítését, munkaerő-állománya új munkáltatónál történő továbbfoglalkoztatását (reorganizációt):  
\_ Igen, \_ Nem,  
mert: .....
  - c) az érintett munkavállalók vonatkozásában a 7. § (1) bekezdésében meghatározott támogatási keret felhasználása \_ megtörtént, \_ nem történt meg.
3. Ha a munkavállaló foglalkoztatására a felszámolási eljárás megindulását követően került sor, akkor nyilatkozom, hogy
  - a) a kérelemmel érintett munkabértartozás állásidőre járó díjazást  
\_ nem tartalmaz, \_ tartalmaz.



b) a támogatás megállapítása e kérelem benyújtását követő hat hónap alatt - ismételt kérelem esetén az első, 7. § (2) bekezdése alapján benyújtott kérelemben meghatározott határidőig - várhatóan elősegíti a felszámolási eljárás lezárását, illetve a felszámolás alatt álló szervezet eszközeinek értékesítését, munkaerő-állománya új munkáltatónál történő továbbfoglalkoztatását (reorganizációt):

\_ Igen, \_ Nem,

mert: .....

c) az érintett munkavállaló foglalkoztatása - különös tekintettel a munkavállaló által ellátandó feladatok természetére - az alábbi indokok miatt vált szükségessé:

| Munkavállaló neve | Munkavállaló TAJ száma | Munkavállaló munkaköre | A foglalkoztatás indoka |
|-------------------|------------------------|------------------------|-------------------------|
|                   |                        |                        |                         |
|                   |                        |                        |                         |
|                   |                        |                        |                         |

d) az érintett munkavállalók vonatkozásában a 7. § (1) bekezdésében meghatározott támogatási keret felhasználása \_ megtörtént, \_ nem történt meg.

4. Nyilatkozom, hogy a kérelemben és az elektronikusan rögzített adatok a valóságnak megfelelnek.

#### **IV. A kérelem mellékletei:**

1. A felszámolási eljárás megindításának közzétételéről szóló jogerős végzés másolata.
2. A képviselőre jogosult felszámoló aláírási címpéldánya.
3. A követelés jogalapját és mértékét igazoló munkaszerződés, bírósági határozat, fizetési meghagyás.
4. A III. 2. b) pontban tett nyilatkozat alátámasztására szolgáló mellékletek (amennyiben szükséges).
5. A III. 3. b) és c) pontban tett nyilatkozat alátámasztására szolgáló mellékletek (amennyiben szükséges).
6. A II. 5. pontban megjelölt képviselői jogosultság igazolása (amennyiben szükséges).
7. Külföldi gazdálkodó cég felszámolása esetén a támogatással érintett munkavállalók munkaszerződése magyar nyelven vagy ezek magyar nyelvű fordítása (amennyiben szükséges).
8. Forinttól eltérő pénznemben meghatározott bér esetében az átváltásról készült kimutatás (amennyiben szükséges).

Kelt: ....., ..... év ..... hó .... nap

.....  
(a felszámoló cégszerű aláírása)

Megjegyzés: az I. pont 8. sorába a 2. melléklet címében szerepeltetett dátumot kell beírni.

2. melléklet az 1994. évi LXVI. törvényhez

### **ADATLAP** **a Bérgarancia Alapból igényelhető támogatás számításához**

(A ..... év ..... hó .....-i bérfizetési napon - a gazdálkodó szervezetnél - fennálló adatok alapján)

1. A támogatási igénnyel érintett munkavállaló(k) megfelel(nek)-e az alábbi szempontok valamelyikének:

- a) A gazdálkodó szervezet legalább többségi befolyással rendelkező tagja (részvényese),
- b) A gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője,
- c) Az **Mt. 208. § (1) bekezdése** szerinti vezető állású munkavállaló,

d) Az előző pontokban [a)-c)] említett személyek közeli hozzátartozója {Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont}, élettársa,

e) Az adós ingyenes szerződése alapján kedvezményezett személy  
 igen \_ nem \_ részben \_

Ha igen/részben a válasz, akkor azon személyek felsorolása a szempont megjelölésével:

| Az érintett munkavállalónak az Adatlap A) táblázatában megjelölt sorszáma | Munkavállaló neve | Szempont megjelölése |
|---|-------------------|----------------------|
|   |                   |                      |
|   |                   |                      |
|   |                   |                      |

A) Munkavállaló azonosító adatai:

| 1. Sor-szám | 2. Neve | 3. Születési neve | 4. Anyja neve | 5. Születési helye | 6. Születési ideje | 7. Társadalombiztosítási azonosító jele | 8. Adóazonosító jele | 9. Bankszámlaszáma        |                       |
|-------------|---------|-------------------|---------------|--------------------|--------------------|---|----------------------|---------------------------|-----------------------|
|             |         |                   |               |                    |                    |   |                      | 9.1 Számlatulajdonos neve | 9.2 Számlavezető bank |
| 1.          |         |                   |               |                    |                    |   |                      |                           |                       |
| 2.          |         |                   |               |                    |                    |   |                      |                           |                       |
| 3.          |         |                   |               |                    |                    |   |                      |                           |                       |
| 4.          |         |                   |               |                    |                    |   |                      |                           |                       |
| 5.          |         |                   |               |                    |                    |   |                      |                           |                       |
| 6.          |         |                   |               |                    |                    |   |                      |                           |                       |

B) Munkavállaló elmaradt bérére vonatkozó adatok (a munkavállaló bruttó bérének összegén a bér- és végkielégítés-tartozás együttes összegét kell érteni):

| 1. Sor-szám | 2. Munkavállaló bruttó bére (Ft) | 3. A munkavállaló bruttó bérét terhelő személyi jövedelemadó összege (Ft) | 4. A munkavállaló bruttó bérét terhelő nyugdíj-járulék összege (Ft) | 5. A munkavállaló bruttó bérét terhelő természetbeni egészségbiztosítási járulék összege (Ft) | 6. A munkavállaló bruttó bérét terhelő pénzügyi egészségbiztosítási járulék összege (Ft) | 7. A munkavállaló bruttó bérét terhelő munkaerőpiaci járulék összege (Ft) | 8. A munkavállaló bruttó bérét terhelő egyszerűsített közteher viselési hozzájárulás összege (Ft) | 9. Munkavállaló bruttó bérének |                               |
|-------------|----------------------------------|---|---|---|--|---|---|--------------------------------|-------------------------------|
|             |                                  |   |   |   |  |   |   | 9.1 Kedvezményezett neve       | 9.2 Kedvezményezett bankszáma |
| 1.          |                                  |   |   |   |  |   |   |                                |                               |
| 2.          |                                  |   |   |   |  |   |   |                                |                               |
| 3.          |                                  |   |   |   |  |   |   |                                |                               |
| 4.          |                                  |   |   |   |  |   |   |                                |                               |
| 5.          |                                  |   |   |   |  |   |   |                                |                               |
| 6.          |                                  |   |   |   |  |   |   |                                |                               |
| Összesen    |                                  | -   | -   | -   | -  | -   | -   | -                              | -                             |

C) Munkavállaló elmaradt bérének a Nemzeti Foglalkoztatási Alap bérgarancia alaprészből igényelhető összegére vonatkozó adatok:

| 1.<br>Sor-<br>szám  | 2.<br>A munkavállaló után az<br>adott<br>felszámolási eljárásban<br>korábban kapott<br>támogatás<br>összege<br>(Ft) |  | 3.<br>A törvény<br>2. számú<br>melléklete<br>B)<br>táblázatának<br>2.<br>oszlopában<br>megjelölt<br>tartozás<br>Nemzeti<br>Foglalkoz-<br>tatási Alap<br>bérgarancia<br>alaprészéből<br>igényelhető<br>összege<br>(Ft) | 4.<br>A Nemzeti Foglalkoztatási Alap bérgarancia alaprészéből igényelt<br>törvény 2. számú melléklete B) táblázatára tekintettel fizetendő |   |  |  |   |   |  |
|---------------------|---|--|---|--|---|--|--|---|---|--|
|                     | 2.1<br>a törvény<br>7. § (1)<br>bekezdése<br>alapján  | 2.2<br>a törvény<br>7. § (2)<br>bekezdése<br>alapján |   | 4.1<br>személyi<br>jövedelen<br>adó<br>összege<br>(Ft)   | 4.2<br>nyugdíj-<br>járulék<br>összege<br>(Ft) | 4.3<br>természet-<br>beni<br>egész-<br>ségbizto-<br>sítási<br>járulék<br>összege<br>(Ft) | 4.4<br>pénzbeli<br>egészség-<br>biztosí-<br>tási<br>járulék<br>összege<br>(Ft) | 4.5<br>munka-<br>erőpiaci<br>járulék<br>összege<br>(Ft) | 4.6<br>egyszerű-<br>sített<br>közteher-<br>hozzájáru-<br>lás<br>összege<br>(Ft) | 4.7<br>letiltások<br>4.7.1<br>Kedvez-<br>ménye-<br>zett neve |
| 1.                  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |
| 2.                  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |
| 3.                  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |
| 4.                  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |
| 5.                  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |
| 6.                  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |
| 7.                  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |
| Ösz-<br>sze-<br>sen |   |  |   | -  | -   | -  | -  | -   | -   | -  |

**Megjegyzés:**

- a törvény 7. §-a (1) bekezdése alapján benyújtott kérelem esetén a törvény 2. melléklet C) táblázatának 2.1. és 3. oszlopában feltüntetett összeg együttesen, munkavállalónként nem haladhatja meg a tárgyévet megelőző második év - Központi Statisztikai Hivatal által közzétett - nemzetgazdasági havi bruttó átlagkeresetének ötszörösét,
- a törvény 7. §-a (2) bekezdése alapján benyújtott kérelem esetén a törvény 2. melléklet C) táblázatának 2.2. és 3. oszlopában feltüntetett összeg együttesen, munkavállalónként nem haladhatja meg a tárgyévet megelőző második év - Központi Statisztikai Hivatal által közzétett - nemzetgazdasági havi bruttó átlagkeresetének kétszörösét,
- a C) táblázat 3. oszlop "Összesen" sorának adata szerepelhet az 1. melléklet 11. sorában.

Oldalszám összesen: .....

Kelt: ..... hely, ..... év ..... hó ..... nap

(a  
felszámoló  
cégszerű  
aláírása)

3. melléklet az 1994. évi LXVI. törvényhez

**KÉRELEM**

**a Bérgarancia Alapból a munkaerő-kölcsönzés díja/az iskolaszövetkezet részére járó szolgáltatási  
díj megfizetésének elmaradása miatt igényelhető támogatásról**

**I. A kölcsönbeadó/az iskolaszövetkezet adatai:**

1. Neve:

2. Képviselőjének neve, címe:
3. KSH azonosító száma:
4. Adószáma:
5. Székhelye:
6. A tevékenység megkezdésének időpontja: év hó nap
7. Engedély száma:
8. Pénzforgalmi számlaszáma:
9. A számlavezető pénzforgalmi szolgáltató megnevezése, címe:
10. A kérelem alapjaként szereplő legkorábbi tartozás vonatkozásában a bérkifizetési/díjfizetési nap: ..... év ..... hó ..... nap
11. A 10. pontban megjelölt bérkifizetési/díjfizetési napon és az azt követően - a kérelem benyújtásáig - a törvény 4. mellékletében megjelölt munkavállalók/tagok munkabérére/díjára fordított saját forrás összege: ..... Ft
12. Az igényelt támogatás összege: ..... Ft
13. A követelés felszámoló általi hitelezői nyilvántartásba vételről szóló értesítés kézhezvételének napja: ..... év ..... hó ..... nap
14. A felszámolási eljárás kezdete után folytatott kölcsönzés esetén a felszámoló által kiállított teljesítésigazolás kézhezvételének napja: ..... év ..... hó ..... nap

## **II. A kölcsönvevő/a szolgáltató igénybe vevőjének adatai:**

1. Neve:
2. KSH azonosító száma:
3. Székhelye:
4. Pénzforgalmi számlaszáma (az utolsó ismert):
5. A számlavezető pénzforgalmi szolgáltató megnevezése, címe (az utolsó ismert):
6. A felszámolás kezdő időpontja: év hó nap

## **III. A kölcsönvevő/a szolgáltató igénybevevő felszámolójának adatai:**

1. Neve, címe, telefonszáma:  
A felszámoló megbízottjának neve, címe, telefonszáma:
2. Székhelye:

Nyilatkozom, hogy a kérelemben és az elektronikusan rögzített adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: ....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
a kölcsönbeadó/az iskolaszövetkezet  
cégszerű aláírása

## **Melléklet:**

1. Kölcsönbeadó/iskolaszövetkezet képviselőjére jogosult aláírási címpéldánya.
2. A felszámoló 11. § (1a) bekezdése szerinti teljesítésigazolás másolata (amennyiben szükséges).
3. A felszámoló 11. § (1b) bekezdése szerinti igazolás másolata.
4. A hitelezői nyilvántartásba vételről szóló értesítés kézhezvétele időpontjának igazolása (amennyiben szükséges).
5. A teljesítésigazolás kézhezvételének igazolása. (amennyiben szükséges)
6. A követelés jogalapját és mértékét igazoló munkaszerződés/tagsági megállapodás, bírósági határozat, fizetési meghagyás.

4. melléklet az 1994. évi LXVI. törvényhez

## **ADATLAP**

***a Bérgarancia Alapból a munkaerő-kölcsönzés díja/az iskolaszövetkezet részére járó szolgáltatási díj megfizetésének elmaradása miatt igényelhető támogatás számításához***

(A ..... év ..... hó .....-i bérfizetési díjfizetési napon - a kölcsönbeadónál/az iskolaszövetkezetenél - fennálló adatok alapján)

A) A munkavállalók/az iskolaszövetkezet tagjának adatai:

| Sor-szám | 1. Kölcsönzött munkavállaló/Tag neve | 2. Társadalombiztosítási azonosító jele | 3. A kölcsönzés/szolgáltatás nyújtás időszaka |
|----------|--------------------------------------|---|---|
| 1.       |                                      |   |   |
| 2.       |                                      |   |   |
| 3.       |                                      |   |   |

B) Az elmaradt kölcsönzési díjra/szolgáltatási díjra vonatkozó adatok (Valamennyi az A) pontban feltüntetett munkavállaló/tag vonatkozásában külön táblázat kitöltése szükséges. A táblázat sorait a munkavállaló/tag kölcsönzési díjának/szolgáltatási díjának esedékességéhez igazodva kell kitölteni.)

| A kölcsönzött munkavállaló/tag sorszáma és neve:                   |  |   |
|--|--|---|
| 1. Az elmaradt kölcsönzési díj/szolgáltatási esedékességének napja | 2. A kölcsönzési díj/szolgáltatási díjnak a bértartozás/díjtartozás fedezésére szolgáló összege (Ft) | 3. A támogatásnak a Nemzeti Foglalkoztatási Alap bérgarancia alaprészből igényelhető összege (Ft) |
|  |  |   |
|  |  |   |
| Összesen:  |  |   |

C) Nemzeti Foglalkoztatási Alap bérgarancia alaprészből igényelt támogatás összege (A B) táblázatok 3. oszlopa összesen sorának összesítése): ..... Ft

Kelt: ..... hely, ..... év ..... hó .... nap

.....  
(a kölcsönbeadó/az iskolaszövetkezet cégszerű aláírása)

## TARTALOMJEGYZÉK

|  |    |
|--|----|
| 1994. évi LXVI. törvény .....  | 1  |
| a Bérgarancia Alapról .....  | 1  |
| 1. melléklet az 1994. évi LXVI. törvényhez .....   | 8  |
| KÉRELEM a Bérgarancia Alapból igényelhető támogatásról .....   | 8  |
| 2. melléklet az 1994. évi LXVI. törvényhez .....   | 9  |
| ADATLAP a Bérgarancia Alapból igényelhető támogatás<br>számításához .....  | 9  |
| 3. melléklet az 1994. évi LXVI. törvényhez .....   | 11 |
| KÉRELEMa Bérgarancia Alapból a munkaerő-kölcsönzés díja/az<br>iskolaszövetkezet részére járó szolgáltatási díj megfizetésének<br>elmaradása miatt igényelhető támogatásról .....           | 11 |
| 4. melléklet az 1994. évi LXVI. törvényhez .....   | 12 |
| ADATLAPa Bérgarancia Alapból a munkaerő-kölcsönzés díja/az<br>iskolaszövetkezet részére járó szolgáltatási díj megfizetésének<br>elmaradása miatt igényelhető támogatás számításához ..... | 12 |